

MÉMO

Programme de gestion des installations septiques

Procédure pour les municipalités

Demande d'une vidange supplémentaire par un citoyen

Afin d'obtenir une vidange supplémentaire ou d'urgence, le citoyen doit en faire la demande auprès de sa municipalité. Seulement lorsque les bureaux municipaux sont fermés, il peut appeler au **819 758-4138** d'où il obtiendra une réponse en tout temps. Voici la procédure à respecter lors d'une demande.

1. La chaîne de communication

A. Lorsque les bureaux municipaux sont ouverts

Le **citoyen** fait une demande de vidange auprès de sa **municipalité**

La **municipalité** remplit le formulaire (voir point 2) et l'envoie par courriel à urgencefosse@gesterra.ca

L'**entrepreneur*** communique avec la **municipalité** pour confirmer la réception de la demande et indiquer le moment de la vidange

La **municipalité** contacte le **citoyen** et l'informe du moment de la vidange

B. Lorsque les bureaux municipaux sont fermés

Le **citoyen** appelle au **819 758-4138**

Gesterra ou l'**entrepreneur** cédule le moment de la vidange avec le citoyen par téléphone

L'**entrepreneur** envoie par courriel une confirmation de la vidange à **Gesterra** et à la **municipalité**

* Gaudreau Environnement et ses sous-traitants

MÉMO

Programme de gestion des installations septiques

2. Formulaire à remplir

- Vous avez reçu par courriel le fichier « **modèle_formulaire vidange supp.pdf** »
- Il vous faudra Adobe Acrobat Reader pour pouvoir l'ouvrir. Si vous ne l'avez pas, une version gratuite est disponible au lien suivant : <https://get.adobe.com/fr/reader/>
- Enregistrez le fichier modèle sur votre ordinateur
- Lors d'une demande, complétez le fichier en entier puis faites « enregistrer sous » afin de conserver une copie vierge du modèle
- Envoyez le formulaire complété par courriel à urgencefosse@gesterra.ca



The image shows a thumbnail of a PDF form titled "FORMULAIRE DE DEMANDE POUR UNE VIDANGE D'INSTALLATION SEPTIQUE". The form includes the Gesterra logo and contact information. It contains several sections for data entry:

- Urgence:** Radio buttons for "Très urgent" and "Pressant mais pas urgent".
- Contact Info:** Fields for "Date de l'appel", "Heure de l'appel", "Nom de la personne qui a pris l'appel", "Téléphone", and "Courriel".
- INFORMATIONS REQUISES:**
 - Nom du propriétaire de l'installation septique
 - Adresse de l'installation septique
 - Ville/municipalité
 - Code postal
 - Téléphone
- INSTALLATION SEPTIQUE:**
 - Type d'installation: septique, rétention, puisard
 - Grandeur de la fosse
 - Couverture(s) défectueuse(s): oui, non
 - Emplacement sur le terrain
 - Si urgence, information sur l'état d'urgence
 - Notes