

Province de Québec
Municipalité de la Paroisse
des Saints-Martyrs-Canadiens

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, des Saints-Martyrs-Canadiens tenue le lundi 5 décembre 2016, à 19 h dans la salle du Conseil municipal située au 13, chemin du Village, à Saints-Martyrs-Canadiens.

Sont présents : M. Michel Prince, Mme Christine Marchand, M. Rémy Larouche, M. Serge Breton, M. Michel Dumont et M. Pierre Boisvert, formant quorum.

Sous la présidence de M. André Henri, maire.

Est également présente : Thérèse Lemay, directrice générale et secrétaire-trésorière.

5 décembre 2016

ORDRE DU JOUR

1. Vérification quorum (ouverture)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 5 novembre 2016
4. Nommer répondant et coordonnateur bibliothèque
5. Invitation aux bénévoles de participer le 8 décembre au 5 à 8 gratuitement de Beaulac.
6. Subvention de 4 000.\$ de la caisse populaire des bois francs pour jeu pétanque.
7. Date des séances du conseil 2017
8. Maire suppléant année 2017
9. Autorisation de payer les factures jusqu'au 31 décembre 2016
10. Transfert des postes déficitaires par les postes dont les fonds sont disponibles
11. Renouvellement des conditions de travail de la DG
12. Renouvellement des conditions de travail de l'inspecteur municipal
13. Renouvellement des conditions de travail de la l'adjointe administrative
14. Dépôt déclarations pécuniaires des élus
15. Adoption du budget 2017 le 12 décembre 2016.
16. Repas communautaire au Camp Beauséjour le 18 décembre 2016
17. Autorisation d'utiliser le budget alloué pour les activités de décembre
18. Correspondance
19. Comptes du mois
20. Confirmation à la firme Avizo du choix proposé pour réparation de chaque regard
21. Avis de motion règlement de taxation
22. Fermeture du bureau municipal du 22 décembre au 4 janvier 2016
23. Paiement des congés maladie non utilisés aux employés
24. Varia
 - a) Achat d'un ordinateur pour la Bibliothèque
 - b) Transfert de dossier au CCU
25. Période de questions
26. Levée de l'assemble

2016-12-168 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Attendu que l'ordre du jour a été lu

Sur proposition de M. Serge Breton,
Appuyé de Mme Christine Marchand.

Il est unanimement résolu par les conseillers présents.
Que le varia demeure ouvert.

2016-12-169 3. Adoption du procès-verbal du 5 novembre 2016

Attendu que le procès-verbal a été remis aux élus pour en prendre connaissance le jeudi précédent cette assemblée ordinaire.

En conséquence, il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par M. Pierre Boisvert il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que le procès-verbal du 7 novembre 2016 est adopté. La directrice générale et secrétaire-trésorière est dispensée de la lecture puisque tous les membres du conseil en ont reçu une copie.

2016-12-170 4. Nommer répondant et coordonnateur bibliothèque

En conséquence, il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par Mme Christine Marchand il est résolu à l'unanimité des conseillers,

Que les membres du conseil municipal désirent renouveler les mandats de M. Rémy Larouche comme répondant et de M. Pierre Ramsay, comme coordonnateur de la bibliothèque municipale des Saints-Martyrs-Canadiens pour l'année 2017.

2016-12-171 5. Invitation aux bénévoles de participer le 8 décembre au 5 à 8 gratuitement de Concert'action de Garthby Beaulac.

Attendu que s'il y a des personnes bénévoles qui sont intéressées à assister à cette rencontre.

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé de M. Michel Dumont il est résolu à l'unanimité des conseillers,

Que le conseil municipal accepte de payer les frais de déplacement aux bénévoles pour assister à cette rencontre.

6. Subvention de 4 000.\$ de la caisse populaire des Bois francs pour jeu pétanque.

La directrice générale fait mention qu'une subvention au montant de 4 000.\$ sera remis pour les loisirs provenant de la caisse populaire des Bois-Francs qui permettra la réalisation d'un jeu pétanque.

2016-12-172 7. Date des séances du conseil 2017

9	Janvier	2017
6	Février	2017
6	Mars	2017
3	Avril	2017
1	Mai	2017
5	Juin	2017
3	Juillet	2017
14	Août	2017
11	Septembre	2017
2	Octobre	2017 (Modification possible suite à loi sur les élections)
13	Novembre	2017
4	Décembre	2017

Sur proposition de M. Rémy Larouche, appuyé de M. Michel Prince, il est unanimement adopté d'accepter les dates pour les séances du conseil de l'année 2017.

2016-12-173 8. Maire suppléant et substitut du maire lors des séances du Conseil à la MRC d'Arthabaska pour l'année 2017.

Considérant que chaque élu a la possibilité durant l'année 2017 d'être nommé maire suppléant :

Mme Christine Marchand, maire suppléante durant les mois de janvier et février 2017
M. Serge Breton, maire suppléant durant les mois de mars et avril 2017
M. Michel Prince, maire suppléant durant les mois de mai et juin 2017
M. Pierre Boisvert, maire suppléant durant les mois de juillet et août 2017
M. Rémy Larouche, maire suppléant durant les mois de septembre et octobre 2017
M. Michel Dumont, maire suppléant durant les mois de novembre et décembre 2017

Sur proposition de M. Rémy Larouche, appuyé par M. Michel Dumont, et résolu à l'unanimité des conseillers présents.

Que les maires suppléants et substitut du maire ci- haut mentionné sont nommés pour l'année 2017.

2016-12-174 9. Autorisation de payer les factures jusqu'au 31 décembre

Considérant que les comptes courants et les dépenses approuvés du mois de décembre doivent être payés avant le 31 décembre 2016.

En conséquence il est proposé par M. Michel Prince appuyée par M. Serge Breton il est unanimement résolu par les conseillers.

Que le conseil municipal autorise la dg à payer les comptes courants et les dépenses approuvées pour le mois décembre 2016.

2016-12-175 10. Transfert des postes déficitaires par les postes dont les fonds sont disponibles

Attendu que pour terminer l'année 2016 les postes budgétaires qui seront déficitaires, ils seront comblés par les postes crédités au budget 2016.

Attendu que dans le cas où les crédits budgétaires ne peuvent couvrir les postes déficitaires l'utilisation du surplus accumulé sera utilisée.

En conséquence, il est proposé par M. Rémy Larouche, appuyé par M. Pierre Boisvert il est unanimement résolu par les conseillers.

Que le transfert de fonds est autorisé si nécessaire pour couvrir les postes déficitaires.

2016-12-176 11. Renouvellement des conditions de travail de la DG

Considérant que le contrat d'embauche de la **directrice générale** est d'une période indéterminée.

Considérant qu'une entente, définissant lesdites conditions de travail, est intervenue entre la directrice générale et le conseil municipal pour une période de trois (3) ans.

Considérant qu'une augmentation du salaire pour l'année 2017 de 1.9%

En conséquence, il est proposé par Christine Marchand, appuyé par Pierre Boisvert

M. Serge Breton mentionne qu'il est, contre la durée du contrat de 3 ans il demande, un contrat de 1 an.

M. Michel Dumont fait mention qu'il est, également contre la durée du contrat de 3 ans il demande, un contrat de 1 an.

Monsieur Maire demande le vote concernant la durée du contrat d'une période de 3ans puisque c'est le principal motif de la discussion.

Pour une durée de 3 ans

Contre une durée de 3 ans

M. Michel Prince
Mme Christine Marchand
M Rémy Larouche
M. Pierre Boisvert
M. André Henri, maire

M. Serge Breton
M. Michel Dumont

La présente résolution concernant le renouvellement et les conditions de travail pour une période de 3 ans est majoritairement adoptée après avoir été votée par tous les membres du conseil incluant M. Maire

15. Adoption du budget 2017 le 12 décembre 2016.

La directrice générale a remis à chacun des élus en main propre une convocation pour la réunion spéciale concernant l'adoption du budget 2017.

2016-12-179 16. Repas communautaire au Camp Beauséjour le 18 décembre 2016

Attendu que la seule date de disponible est le 18 décembre

Attendu que le brunch cette année est remplacé par un dîner de Noël

Sur proposition de M. Michel Dumont, appuyé de M. Serge Breton il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que la municipalité paye 7.00\$ par personne pour les adultes et paiera le demi-tarif pour les enfants.

2016-12-180 17. Autorisation d'utiliser le budget alloué pour les activités de décembre

Sur proposition de M. Michel Dumont, appuyé de Mme Christine Marchand il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que le solde du budget 2016 est disponible pour les activités de décembre 2016.

18. Correspondance

1. Calendrier des formations de MMQ 2017
2. Invitation de Daveluyville au brunch des 2 maires le 11 décembre prix 8.00\$
3. Commission de la Construction du Québec (Fiche d'information)
4. Offre de service AKIFER spécialiste en réhabilitation de sites contaminés
5. Information association des proches aidants.
6. Lettre de Madame Hélène Papatomas (redonne vie à l'association du Lac Coulombe réservation de la salle en mai 2017)

2016-12-181 19. Compte du mois (Acceptation)

Attendu que la liste des comptes a été remise aux élus

En conséquence il est proposé par M. Serge Breton appuyé par M. Michel Prince, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents.

Que les comptes présentés soient acceptés et autorisent les paiements de ceux du mois décembre 2016.

DereK Linke (1er prix - concours photo)	75.00
Claire Gagnon (2e prix - concours photo)	50.00
Giorgio Uehlinger (3e prix - concours photo)	25.00
Patrick Lemay (prix participation - concours photo)	10.00
Jacques Roberge (prix participation - concours photo)	10.00
Petite caisse (bingo)	300.00
Receveur Général (DAS)	16.84
Ministre du Revenu du Québec (DAS)	177.20
Rappel - Coop de solidarité en protection de l'eau (3 inscriptions)	165.00
Receveur Général du Canada (DAS)	1 241.92
Ministre du Revenu du Québec (DAS)	3 189.78
CQSF - Centre-du-Québec sans fil (biblio)	120.00
André Henri, maire	850.00
Michel Prince, conseiller	329.50
Christine Marchand, conseillère	329.50
Rémy Larouche, conseiller	329.50
Serge Breton, conseiller	329.50
Michel Dumont, conseiller	329.50
Pierre Boisvert, conseiller	329.50

Bell Mobilité inc. (novembre)	134.70
Buropro (novembre)	579.10
Claude Caron Avocat inc. (octobre)	2 913.76
Desjardins Sécurité Financière (décembre)	1 033.01
Épicerie du Coin (novembre)	343.56
Entretien Général Lemay (1er versement déneigement)	2 449.90
Excavation Marquis Tardif inc. (1er vers. déneigement, travaux)	19 611.14
Desroches Groupe Pétrolier (huile à chauffage)	507.77
Gesterra (octobre - traitement matières & novembre - collecte)	5 926.79
Groupe Environex (novembre)	871.74
Hydro-Québec (éclairage public / novembre)	242.30
Sogetel (décembre)	242.16
Les Services EXP inc. (urbaniste - consultation)	1 006.03
Techservice 9120-0592 Québec inc. (technicien aqueduc)	673.06
Tremblay Bois Migneault Lemay avocats (accès info. & avis)	3 397.36
DGK.ca (calendrier)	1 149.75
Total du salaire de la D.G. :	2 304.42
Total des salaires / déplacements / dépenses du personnel :	5 598.75
TOTAL :	57 193.04 \$

2016-12-182 20. Confirmation à la firme Avizo du choix proposé pour réparation de chaque regard

Attendu que la firme Avizo nous a présenté trois (3) offres de services pour la réparation de chaque regard

Attendu que le choix des élus s'est arrêté sur l'offre numéro 2 au coût de **16 588.64\$**

Attendu que les travaux exécutés par la firme Avizo doivent obligatoirement être approuvés par l'ingénieur et certifiés avec le sceau.

Sur proposition de M. Michel Prince, appuyée de M. Pierre Boisvert il est résolu à l'unanimité des conseillers présents.

Que l'offre de services numéro 2 soit accepté conditionnellement à ce que la firme Avizo doit obligatoirement être approuvée par l'ingénieur et certifié avec le sceau.

2016-12-183 21. Avis de motion règlement 256 sur taxation 2017

Le présent avis de motion est donné par le conseiller, M. Michel Prince

2016-12-184 22. Fermeture du bureau municipal du 22 décembre au 4 janvier 2016

Il est proposé par M. Rémy Larouche appuyée par M. Serge Breton il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que le bureau municipal soit fermé du 22 décembre 2016 au 4 janvier 2017 en tenant compte de l'affichage sur le babillard du numéro d'urgence à être rejoint en tout temps

2015-12-185 23. Paiement des congés maladie non utilisés aux employés

Sur proposition de Mme Rémy Larouche, appuyé par M. Serge Breton et il est unanimement résolu

QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens approuve le paiement des congés de maladie des employés municipaux qui n'ont pas été utilisés durant l'année 2016.

20. Varia

2016-12-186 A) Achat d'un ordinateur pour la Bibliothèque

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé par M. Michel Dumont il est unanimement résolu.

QUE la municipalité de Saints-Martyrs-Canadiens approuve l'achat d'un nouvel ordinateur de marque Apple pour remplacer le poste numéro 1 à la bibliothèque.

2016-12-187 B) Transfert de dossier au CCU

Les membres du conseil demandent que le dossier du 56, Gosford Sud soit remis au comité d'Urbanisme (CCU) afin que la demande en dérogation soit étudiée selon les avis juridiques reçus.

Sur proposition de M. Serge Breton, appuyé par M. Michel Dumont il est unanimement résolu

Que cette demande soit remise au CCU.

Période de questions

Levée de l'assemblée

Proposé par M. Michel Dumont à 19h 50

En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.

Je soussignée certifie par les présentes qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées par les résolutions.

**Thérèse Nolet Lemay,
Directrice générale et secrétaire-trésorière**

Signature _____ **maire**

Signature _____ **DG Secrétaire-trésorière**