

Province de Québec  
Municipalité de la Paroisse  
des Saints-Martyrs-Canadiens

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, des Saints-Martyrs-Canadiens tenue le lundi 10 août 2015, à 19 h dans la salle du Conseil municipal située au 13, chemin du Village, à Saints-Martyrs-Canadiens.

Sont présents : M. Michel Prince, Mme Christine Marchand, M. Rémy Larouche, M. Michel Dumont et M. Pierre Boisvert, formant quorum.

**Absent** : M. Serge Breton

Sous la présidence de M. André Henri, maire.

Est également présente : Thérèse Lemay, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**10 août 2015**

**1. Ouverture de l'assemblée**

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du mois de juillet
4. Dépôt des états financiers de l'année 2014
5. Résultat des soumissions reçues pour ingénieurs et octroi de contrat
6. Signalisation sur camion inspecteur
7. Rapport Fête nationale
8. Correction de la déclaration pécuniaire de M. Pierre Boisvert
9. Plante la berce du caucase
10. Colloque de zone DG et adjointe le 17 septembre coût 100.\$ chacune
11. Concours de photo pour calendrier 2016 prix de participation
12. Semaine de vacances DG
13. Semaine de vacances de l'adjointe
14. Acceptation du cahier charge pour le déneigement des stationnements municipaux
15. Date de l'ouverture des soumissions
16. Localisation du futur puits
17. Vente du tracteur à pelouse
18. Correspondance
19. Compte du mois
20. Varia
  - a) réparation des nids de poule et pose d'asphalte froide dans les trous
  - b) Lettre de la Ministre Lise Thériault
  - c) Ajout au projet PIIRL
21. Période de questions
22. Levée de l'assemblée

**2015-08-138 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Attendu que** l'ordre du jour a été lu

**Sur proposition** de M. Michel Prince, appuyé de M. Pierre Boisvert il est unanimement résolu par les conseillers présents.

**Que** l'ordre du jour est accepté le varia demeure ouvert.

2015-08-139 3. **Adoption du procès-verbal du 6 juillet 2015**

**Attendu que** le procès-verbal a été remis aux élus pour en prendre connaissance le jeudi précédent cette assemblée régulière.

**En conséquence** il est proposé par M. Rémy Larouche, appuyé par M. Michel Prince, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

**Que** le procès-verbal du 6 juillet 2015 est adopté. La directrice générale et secrétaire-trésorière est dispensée de la lecture puisque tous les membres du conseil en ont reçu une copie.

2015-08-140 4. **Dépôt des états financiers de l'année 2014**

**Attendu que** M. Serge Leblanc comptable a présenté les états financiers de l'année 2014, aux élus et aux personnes présentes dans la salle.

**Attendu que** Monsieur Leblanc a répondu aux questions des élus et des citoyens.

Il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par Christine Marchand il est unanimement résolu par les conseillers présents.

Que le dépôt des états financiers est accepté.

2015-08-141 5. **Résultat des soumissions reçues pour ingénieurs et octroi de contrat**

**Attendu que** nous avons reçu trois (3) offres de services.

**Attendu que** les membres du comité de sélection se sont réunis pour attribuer le pointage à chaque Firme qui a soumissionné sur l'offre de services requis.

**Attendu que** le pointage obtenu avant l'ouverture des enveloppes du prix de la soumission était pour la Firme :

**AVIZO = 81.8 %**

**FIRME EXP= 93.2%**

**FIRME WSP=84.4%**

**Attendu qu'**après avoir obtenu que chaque pointage était tous supérieur à 70% les enveloppes comportant les prix de la soumission ont été ouvertes.

**Les prix soumis sont les suivants :**

**AVIZO = 28 628.78\$**

**FIRME EXP= 34 032.60\$**

**FIRME WSP=34 308.54\$**

**Attendu que** le pointage final pour déterminer à qui le contrat sera attribué par la note obtenue la plus élevée :

**AVIZO = 46.7**

**FIRME EXP= 42.7**

**FIRME WSP=39.2**

**En conséquence** il est proposé par M. Pierre Boisvert, appuyé par M. Rémy Larouche, il est unanimement résolu par les conseillers présents.

**Que** le contrat soit octroyé à la firme Avizo au montant de 28 628.78\$ de ce montant sont exclus les coûts pour la surveillance de chantier qui a été demandée au tarif horaire au coût de 85.00\$ l'heure.

2015-08-142    6.    **Signalisation sur camion inspecteur**

**Attendu que** Monsieur Ramsay fait la demande pour obtenir deux panneaux signalant qu'il est inspecteur municipal

**Attendu que** le coût est estimé à environ 125.\$ + taxes

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Prince appuyé par M. Rémy Larouche il est résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**Que** la municipalité des Saints-Martyrs-Canadiens accepte la demande de M. Ramsay et que les coûts sont à la charge de la municipalité.

2015-08-143    7.    **Rapport Fête nationale**

**Attendu que** Madame Sonia Lemay, a remis le rapport à Madame Christine Marchand étant la personne responsable du comité famille pour être présenté et déposé à la table du conseil.

**Attendu que** Madame Marchand en a fait la présentation aux membres du conseil et aux personnes présentes dans la salle

**Attendu qu'**un léger déficit qui a eu lieu, sera remboursé par les remboursements de la TVQ et de la TPS.

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par Mme Christine Marchand résolu à l'unanimité des conseillers, le maire n'ayant pas voté

**Que** la municipalité accepte le présent rapport et félicite Madame Sonia Lemay et les bénévoles. Ce fut une très belle réussite, le souper était excellent.

9.    **Plante la berce du caucase**

Les membres du conseil municipal désirent aviser les citoyens que nous avons découvert à quelques endroits la présence de cette plante sur le territoire de la municipalité.

Les plantes ne sont pas situées sur les terrains de la municipalité, après informations recueillies auprès des Affaires municipales, la destruction ne relève pas de la Municipalité, mais plutôt de chaque propriétaire du terrain.

Il est dû le devoir de la municipalité de prendre des photos et de les transmettre au Ministère de l'Environnement qui lui va confirmer si la plante est bien « la **berce du Caucase**».

La municipalité doit faire circuler les informations auprès des citoyens.

Une lettre sera transmise aux personnes concernées leur faisant part des directives à suivre.

2015-08-144

10. **Colloque de zone DG et adjointe le 17 septembre coût 100.\$ chacune**

**Attendu que** le colloque de la zone pour les dg (centre du Québec) aura lieu le 17 septembre prochain à Bécancour

**Attendu que** le les frais d'inscriptions sont de 100.\$ chacun lorsqu'ils sont membres de ADMQ.

**Attendu que** les ateliers suivants sont au programme; Ministère des affaires municipales avec M. Dominique Duval, Atelier juridique avec Me François Bouchard de la firme Caïn Lamarre Casgrain Wells et atelier juridique avec Me Caroline Pelchat, de la firme Tremblay Bois Migneault Lemay.

**Attendu que** les frais d'inscription et les frais de déplacement sont à la charge de la municipalité qui seront partagés avec la Municipalité de Notre-Dame-de-Ham.

**En conséquence**, il est proposé par Mme Christine Marchand, appuyée par M. Rémy Larouche, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

**Que** la directrice générale et son adjointe sont autorisées à participer au colloque. Cette résolution approuve également le paiement des frais encourus.

2015-08-145.

11. **Concours de photo pour calendrier 2016 prix de participation**

**Attendu que** nous devons faire la publicité prochainement pour le concours de photos du calendrier 2016

**Attendu que** les prix pour les participants au concours de photos sont les suivants;

75.00\$ 1<sup>er</sup> prix

50.00\$ 2<sup>e</sup> prix

25.00\$ 3<sup>e</sup> prix

Et deux (2) prix de participation de 10.00\$ seront remis aux participants choisis.

**Attendu que** le budget pour diverses dépenses est de 230.\$

**En conséquence** il est proposé par Mme Christine Marchand, appuyée par M. Pierre Boisvert il est résolu à l'unanimité des conseillers présents.

**Que** le budget autorisé pour cette activité est de 400.00\$. Comme l'année précédente.

2015-08-146

12. **Semaine de vacances DG du 11 au 17 août 2015**

**Attendu que** la directrice générale demande de pouvoir prendre sa 3<sup>e</sup> semaine de vacances du 11 au 17 août 2015

**En conséquence**, il est proposé par M. Rémy Larouche, appuyé par Mme. Christine Marchand résolu à l'unanimité des conseillers présents.

**Que** la directrice générale est autorisée de prendre sa 3<sup>e</sup> semaine de vacances du 11 au 17 août 2015.

2015-08-147

**13. Semaine de vacances de l'adjointe**

**Attendu que** l'adjointe demande de pouvoir prendre sa 1<sup>e</sup> semaine de vacances du 23 au 29 août 2015

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Prince appuyé par Mme. Christine Marchand résolu à l'unanimité des conseillers présents.

**Que** Madame Sonia Lemay, adjointe est autorisée à prendre sa 1<sup>e</sup> semaine de vacances du 23 au 29 août 2015.

2015-08-148

**15. Date de l'ouverture des soumissions**

**Attendu que** l'ouverture des soumissions concernant le déneigement des entrées municipaux seront ouvertes lundi le 14 septembre 2015 à 16h.

**Attendu que** deux invitations ont été remises

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Dumont, appuyé par M. Michel Prince, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents :

Que l'ouverture des soumissions auront lieu lundi le 14 septembre 2015 à 16h.

2015-08-149

**16. Localisation du futur puits**

Sur proposition de M. Rémy Larouche appuyé de Mme Christine Marchand il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents

Que la localisation du nouveau puits soit vérifiée par M. Carl Lefebvre afin d'être certain que les travaux soient réalisés sur les terrains de la municipalité.

2015-08-150

**17. Vente du tracteur à pelouse**

**Attendu que** nous avons reçu huit offres d'achat scellées pour la vente du tracteur à pelouse columbia

**Attendu que** l'offre la plus élevée nous a été offerte par M. Alain Lemay au montant de 260.00\$

**En conséquence**, il est proposé par M. Pierre Boisvert, appuyé par M. Michel Dumont, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents :

**Que** le tracteur à pelouse est vendu à M. Alain Lemay au montant de 260.00\$

**18. Correspondance**

1. Offre de services pour réparer les lumières de rues (Entrepreneur N. Faucher électricien)

2. Subvention de 13 000.\$ pour la voirie du Ministre Robert Poëti
3. Invitation au Méchoui du Maire St- Fortunat
4. Avizo Déversement d'eaux usées et refoulements d'égouts : des outils pour les réduire
5. Ministère de l'énergie : dépliants des programmes Novoclimat 2.0, Rénoclimat et chauffes vert
6. Le cantonnier (Attestation de reconnaissance 2015)
7. Info Bénévole
8. Fondation Hôtel-Dieu-Arthabaska (rapport annuel)

**2015-08-151 19. Compte du mois (Acceptation)**

**Attendu que** la liste des comptes a été remise aux élus en après- midi pendant l'atelier de travail

**En conséquence** il est proposé par M. Michel Prince, appuyé par M. Pierre Boisvert, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents.

**Que** les comptes présentés soient acceptés et autorisent les paiements.

1	Particulier (remb. taxes)	781.32
2	Location Ma Tente / Fête n.	517.38
3	Receveur Général du Canada (DAS)	941.94
4	Ministre du Revenu du Québec (DAS)	2 409.42
5	Société Canadienne des postes (Bla Bla) / Fête n.	31.63
6	Fondation CLSC Suzor-Côté (décès M. Baril)	75.00
7	Presse Commerce (abonnement revues - bilio)	261.86
8	Chauffage J.N.F. inc. (plan protection)	195.40
9	André Henri, maire	816.00
10	Michel Prince, conseiller	322.99
11	Christine Marchand, conseillère	322.99
12	Rémy Larouche, conseiller	322.99
13	Serge Breton, conseiller	322.99
14	Michel Dumont, conseiller	322.99
15	Pierre Boisvert, conseiller	322.99
16	Bell Mobilité inc. (juillet)	60.82
17	Biolab (juin)	249.49
18	Buropro (juillet)	21.18
19	Carrière Sts-Marthyrs enr. (juillet)	657.95
20	Desjardins Sécurité Financière (ass. collectives / août)	1 025.33
21	Épicerie du Coin (juillet)	62.74
22	Excavation Marquis Tardif inc. (juillet)	3 540.78
23	Gesterra (juin)	2 004.87
24	Hydro-Québec (salle municipale)	491.83
25	Hydro-Québec (puits de surface / aqueduc)	184.03
26	Hydro-Québec (panneau publicitaire, Pente Douce)	20.74
27	Hydro Québec (panneau publicitaire, ch. Lac)	20.74
28	Hydro-Québec (quai)	61.53

29	Hydro-Québec (station pompage / égout)	499.68
30	Hydro-Québec (éclairage public / juillet)	247.78
31	Mégaburo inc. (contrat service photocopieur / juin)	686.73
32	Régie des Hameaux (ordures, récupération, compost, etc.)	4 238.42
33	S.C.A. Ham-Nord (juillet)	334.58
34	Sogetel (août)	243.51
35	Alain Vaudreuil (fauchage)	2 632.93
36	Avizo Experts-Conseils (rapport & rencontre)	2 470.82
37	CRSBP (étiquettes - biblio)	72.43
38	Garage A. Taschereau inc. (essence)	60.00
39	Hamel & Hamel inc. (fluorescent)	40.89
40	Librairie Renaud-Bray (livre - biblio)	36.70
41	Publications du Québec (ouvrages routiers)	45.99
42	Biolab (juillet)	282.51
43	Ville de Victoriaville (entente service / 2015)	1 170.04
44	Total du salaire de la D.G. :	2 763.65
45	Total des salaires / déplacements / dépenses du personnel :	6 382.38
	<b>TOTAL :</b>	<b>38 578.96 \$</b>

### 23. Varia

2015-08-152

#### a) Réparation des nids de poule et pose d'asphalte froide dans les trous.

**Attendu que** M. Michel Dumont a demandé d'effectuer les travaux ci-haut mentionnés

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Dumont, appuyé par M. Rémy Larouche, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents.

**Que** les travaux soient exécutés.

#### b) Lettre de la Ministre Lise Thériault

La lettre de la Ministre Thériault a été lue concernant la formation des pompiers volontaires la subvention sera distribuée par la MRC.

2015-08-153

#### c) Acceptation du tableau des dépenses pour le projet PIIRLL (voirie)

**Attendu que** les ajouts suivants doivent être ajoutés au document préparé par M. Ramsay , soit la solution de l'écoulement des eaux sur le chemin du Lac Nicolet , l'enrochement et l'ensemencement .

**Attendu que** les coûts prévus sont de 65 796.34\$

**En conséquence**, il est proposé par M. Michel Dumont, appuyé par M. Pierre Boisvert, il est unanimement résolu et adopté par les conseillers présents.

**Que** l'ajout des éléments ci- haut mentionnés soient ajoutés au projet.

24. **Période de questions**

Levée de l'assemblée

**En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.**

Je soussignée certifie par les présentes qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées par les résolutions.

**Thérèse Lemay, gma  
Directrice générale et secrétaire-trésorière**

Signature \_\_\_\_\_ maire

Signature \_\_\_\_\_ DG Secrétaire-trésorière